

**MUDANYA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ SÜRE)
1	Çiftçi Başvurusu (Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı)	1- Başvuru dilekçesi 2- Numune	1 İŞ GÜNÜ
2	Kimyevi Gübre Bayi Denetimi Yapmak	1- İl Müdürlüğü yazısı 2- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
3	İlaç Bayii Denetimi Yapmak	1- Bakanlık veya İl Müdürlüğü yazısı	5 İŞ GÜNÜ
4	Sebze Fidesi Üretimi ve Pazarlanması Denetimi	1- Dilekçe 2- Fide üretim beyannamesi 3- Bitki yetiştirme ruhsatı	15 İŞ GÜNÜ
5	Pazar Yerinde Fidan Kontrolü	1- Fidan satış dönemi pazaryeri denetim ihtiyacı	Fidan Satış Dönemi
6	Nematot Tahlili ve Bitki Numunesi Alma	1- Dilekçe	2 İŞ GÜNÜ
7	Biçer-Döver Kontrolü	1- Yazılı/Sözlü Biçer-Döver Şikâyeti ve/veya 2- Rutin Biçer-Döver Kontrolü	Şikâyeti takiben 1 İş Günü
8	Amatör Balıkçı Belgesi	1- Başvuru dilekçesi 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi 3- 1 adet fotoğraf 4- Döner sermaye makbuzu	30 DAKİKA
9	Çiftçi Kursları	1- Yayım programı ve talepler	15 İŞ GÜNÜ
10	İşletme Açılış ve Tescil İşlemleri	1-İşletme açılış başvuru formu 3- Elektrik-su-telefon faturası 2-Tapu Kira- Fotokopisi 4-Kimlik	15 İŞ GÜNÜ
11	Hastalık Çıkış Sönüş İşlemleri	1-Başvuru dilekçesi/Telefon İhbarı 2-Laboratuar raporu 3-Komisyon kararı Veteriner Hekim tarafından verilen rapor	1 İŞ GÜNÜ

12	Canlı Hayvan ve Hayvan Maddeleri İçin Düzenlenen Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu	1- Kanatlılarda Nakil Beyannamesi EK-1 2- Koyun-Keçilerde Nakil Belgesi EK-2 3- Sığırlarda Hayvan Pasaportları 4- Sığır, Koyun ve Keçilerde Şap Aşısı/LSD Nısı 5- Koyun ve Keçilerde PPR Aşısı 6- Gezgin arıcılarda İşletme Tescil Belgesi ve Arı Konaklama Belgesi EK-1 7- Yarış atlarında Pedigrili Pasaportunun bulunması. Bunların dışındaki at, katır ve eşeklerde Kimlik Belgesi 8- Hayvan ve Hayvan Maddeleri İçin İrsaliye Fotokopisi 9- Hayvanların Kulak Küpeli Olması (Küpeli olmayan hayvanların sevki yapılmaz.) 10-Hayvanlar muayene edilen ilçe Müdürlüğüne getirilmelidir. 11-Döner sermaye sevk raporu ücreti, Dezenfeksiyon ücreti ve Hayvan Pasaport ücretinin yatırıldığına dair makbuz.	1 İŞ GÜNÜ
13	Büyükbaş-Küçükbaş Hayvanların Alım Satım İşlemleri	1- Başvuru dilekçesi 2-İl sınırları dışından satın alınmışsa veteriner sağlık raporu-İl sınırları içinden alıcı satıcı imzalı pasaport/nakil belgesi	1 İŞ GÜNÜ
14	Ana Arı Desteklemesi	1-Arı satın alma faturası	Bakanlıkça belirlenir
15	Gezginci Arıcılar İçin Konaklama İzni Verilmesi	1- Arıcının konaklayacağı yere göre imzalatacağı AKB (Arıcılık Kayıt Belgesi) nin birinci bölümü 2- Konaklayacağı yerdeki İlçe Müdürünün AKB nin 2. bölümünün onayı	1 İŞ GÜNÜ
16	Arıcılık Desteklemesi	1- Müracaat Formu EK-1 2- Arıcı kayıtlı olduğu il/ilçe dışında müracaat ediyorsa ( Arı Konaklama Belgesi, Yurtiçi hayvan sevklerine Mahsus Veteriner Sağlık Raporu)	BAKANLIKÇA BELİRLENİR
17	İşletme Hayvan Varlığını Gösterir Belge	1- Başvuru dilekçesi	1 İŞ GÜNÜ
18	Anaç Koyun Keçi Desteklemesi	1- Başvuru dilekçesi (Üreticiler yetiştirici örgütlerine başvurur. Yetiştirici örgütleri İl/İlçe Tarım Müdürlüklerine başvurur.)	BAKANLIKÇA BELİRLENİR

19	Sığır Cinsi Hayvanların Kayıt Silindi Belgesi	1- Başvuru dilekçesi 2- EK-35 İşletmedeki Hayvan Bildirim Formu 3- TARSİM Kapsamındaysa TARSİM Ekspertinin Raporu	1 İŞ GÜNÜ
20	Buzağı Desteklemesi	1- Başvuru dilekçesi (Soy kütüğüne kayıtlı olanlar Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği aracılığı ile, ön soy kütüğüne kayıtlı olanlar örgütleri aracılığıyla veya doğrudan İl/ilçe Müdürlüklerine baş vurur.	BAKANLIKÇA BELİRLENİR
21	Çiğ Süt Desteklemesi	1- Süt faturası veya müstahsil makbuzu Üretici tarafından üyesi olduğu (Süt Üreticileri Birliğine Kooperatife yada Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliğine) teslim edilir. Süt Üreticileri Birliği tarafından Ulusal Süt Kayıt Sistemine kaydı yapılarak, İl/ilçe Tarım Müdürlüğüne onay için teslim edilir.)	BAKANLIKÇA BELİRLENİR
22	İstatistikî Bilgi Talebi	1- Başvuru Dilekçesi	15 İŞ GÜNÜ
23	Tarım ve Hayvancılık Amaçlı Hisseli Arazi Satış İçin Uygunluk Belgesi	1- Tapu Müdürlüğünden yazı 2- Tapu kaydı (çaplı fotokopi) 3- Çaplı kroki	5 İŞ GÜNÜ
24	ÇKS Kaydı Güncellemesi	1- Başvuru dilekçesi 2- Tanzim edilip onaylanmış "C" formu 3- Tarımsal Faaliyet ile ilgili Bilgiler Formu (Form-B) 4- Çiftçi Kayıt Formu 5- Varsa kira sözleşmesi, Muvafakatname-1 ve Muvafakatname- 2 gibi özel evraklar 6- Ziraat odasından alınan Çiftçi Belgesi 7- Döner sermaye makbuzu 8- Ticaret Sicil Gazetesi veya Şirket ana sözleşmesi( tüzel kişi) 9- Yetki Belgesi ( tüzel kişi) 10- Yetkili kimlik fotokopisi ( tüzel kişi) 11- Vergi levhası fotokopisi ( tüzel kişi)	1 İŞ GÜNÜ
25	Tarımsal Amaçlı Elektrik Talebi ve İndirimli Tarifeden Yararlanma Uygulamaları	1- Başvuru dilekçesi 2- Tapu fotokopisi 3- Derin kuyulardan DSİ ruhsatı, diğer su kaynaklarından DSİ izin belgesi. 4-ÇKS Belgesi-Yapı varsa ruhsatı-Kimlik Fotokopisi- D:S Makbuzu 5- Çaplı kroki 6- Noter tasdikli taahhütname	5 İŞ GÜNÜ
26	İyi Tarım Uygulamaları Desteklemesi	1- Matbu başvuru dilekçesi (EK-6) 2- İyi Tarım Uygulamaları sertifikası 3- Yetkilendirilmiş kuruluşlarca düzenlenmiş sertifika (EK-7'ye uygun olacak) 3- ÇKS Belgesi 4- Döner sermaye makbuzu	1 İŞ GÜNÜ

27	Organik Tarım Desteklemesi	1- Matbu başvuru dilekçesi (EK-1) 2- Organik Tarım Bilgi Sistemi (OTBİS) kaydı 3- ÇKS belgesi 4- Döner sermaye makbuzu.	1 İŞ GÜNÜ
28	Yem Bitkileri Desteklemesi	1- Başvuru dilekçesi 2- Müracaat formu 3- ÇKS belgesi 4- Döner sermaye makbuzu	1 İŞ GÜNÜ
29	Sertifikalı Tohum Kullanım Desteklemesi	1- Başvuru dilekçesi 2- Destek talep formu 3- Tohumluk faturası 4- Tohuma ait sertifika belgeleri 5- Döner sermaye makbuzu	1 İŞ GÜNÜ
30	Yurtiçi Sertifikalı Tohum Üretim Desteklemesi	1- Başvuru formu (EK-1) 2- Tohumculuk kuruluşu ve kuruluşlar adına sözleşmeli olarak tohumluk yetiştirenlerin, tohum üretilecek araziye ait ÇKS belgesi 3- Tohumculuk kuruluşu sözleşmeli tohumluk üretimi yaptırıyor ise, onaylı sözleşmeli yetiştirici listesi ve tohumluk yetiştiricilerine ait arazi bilgilerini içeren form (EK-2) 4- Tohumluk sertifikasının, ilgili İlçe Müdürlüğü tarafından onaylanmış fotokopisi (Sertifikasyon işlemleri)	1 İŞ GÜNÜ
31	Sertifikalı Fidan Desteklemesi	1- Başvuru dilekçesi 2- Destek talep formu 3- Fidan faturası 4- Fidana ait sertifika belgeleri 5- Döner sermaye makbuzu	1 İŞ GÜNÜ
32	Su İhtiyaç Belgesi	1- Kimlik Fotokopisi 2-Parsel güncel tarihli tapu kaydı 3-Çaplı plan örneği 4- Döner sermaye makbuzu	5 İŞ GÜNÜ
33	Uygulamalarla İlgili Şikayetler	1- Başvuru dilekçesi	15 İŞ GÜNÜ
34	Mera İşgali ile ilgili şikayetler	1- Başvuru dilekçesi	5 İŞ GÜNÜ
35	Hayvancılık İşletmeleri İçin Kapasite Raporu Düzenlenmesi	1- Başvuru Dilekçesi 2- Üretim alanlarını gösterir tapu örneği 3- Kiralık yerler için kira kontratı örneği	15 İŞ GÜNÜ
36	B.Baş-K.Baş Hayvanların Tanımlanması	1- Başvuru Dilekçesi	15 İŞ GÜNÜ
37	Hayvancılık İşletmelerinin Denetlenmesi	1- Şikayet	3 İŞ GÜNÜ
38	Süt Desteklemeleri-Askıya Çıkarılan İcmallere İtirazların Sonuçlandırılması	1- Başvuru Dilekçesi	BAKANLIKÇA BELİRLENİR
39	Hayvan varlığı pasaport alımı	1- Başvuru dilekçesi, 2-Kimlik 3- Döner sermaye Makbuzu	1 İŞ GÜNÜ

40	Gıda Şikayeti Değerlendirme	1- Alo gıda hattı şikâyet formu ( ALO 174 ) 2- Kontrol ve Denetim Tutanağı 3- EK-2, EK-3, HACCP Tetkik Formu (Uygulanıyorsa)	15 İŞ GÜNÜ
41	Şahit Numune Analizi Talebi	1- Dilekçe 2- Kargo ücreti dekontu 3- Analiz ücreti dekontu	15 İŞ GÜNÜ
42	Şahit Numune Geri Alma Talebi	1- Dilekçe (Tebliğ tarihinden itibaren)	1 HAFTA
43	Yem Üretim, Yem Depolama ve Satışa Arz Etme Yerlerinin Kontrolü	1- Şikâyet formu	Şikayetin sonuçlanma süresi 15 GÜN
44	Yem İşletmelerinin Kayıt İşlemleri	1- Yem İşletmesi Kayıt Başvuru formu 2- Yem İşletmesi İşyeri açma ruhsatı	3 İŞ GÜNÜ
45	Üretim Satış Ve Toplu Tüketim Yerlerinin Denetimi	1- Gıda ve gıdayla temas eden madde ve malzeme üretimi ve/veya gıda satış ve toplu tüketimi yapılan işyerlerinde gıda güvenliği şartlarına uygunluk, denetim tutanağı	1 SAAT (1 İŞ YERİ)
46	Özürhüleri İçin Evde Bakım (Gelir Durumu Tespiti	1- Başvuru dilekçesi 2- Tapu Müdürlüğünden alınan yazı	1 İŞ GÜNÜ
47	Gelir Durumu Tespiti	1- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan matbu form 2- Tapu Müdürlüğünden alınan yazı	1 İŞ GÜNÜ
48	Tütün Mamulü Perakende Satış Belgesi (TAPDK)	1-Başvuru Belgesi, 2-Kimlik fotokopisi, 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, 4-Adli sicil belgesi, 5-Ödeme dekontu.	3 İŞ GÜNÜ
49	Alkollü İçki Perakende Satış Belgesi (TAPDK)	1-Başvuru Belgesi, 2-Kimlik fotokopisi, 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, 4-Adli sicil belgesi, 5-Ödeme dekontu, 6-Mesafe şartına uygunluk belgesi (son 30 gün içinde)	3 İŞ GÜNÜ
50	Açık Alkollü İçki Satış Belgesi (TAPDK)	1-Başvuru Belgesi, 2-Kimlik fotokopisi, 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, 4-Adli sicil belgesi, 5-Ödeme dekontu, 6-Mesafe şartına uygunluk belgesi (son 30 gün içinde)	3 İŞ GÜNÜ
51	Nargilecilik Tütün mamulü Sunum (TAPDK)	1-Başvuru Belgesi, 2-Kimlik fotokopisi, 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, 4-Adli sicil belgesi, 5-Ödeme dekontu, 6-Mesafe şartına uygunluk belgesi (son 30 gün içinde)	3 İŞ GÜNÜ
52	Açık Alkollü İçki Satış Belgesi (Dernek Lokalleri) (TAPDK)	1-Başvuru Belgesi, 2-Kimlik fotokopisi, 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, 4-Adli sicil belgesi, 5-Ödeme dekontu, 6-Mesafe şartına uygunluk belgesi (son 30 gün içinde)	3 İŞ GÜNÜ

53	Alkollü İçecek Toptan Satış Belgesi (TAPDK)	<p>1-Başvuru Belgesi, 2-Kimlik fotokopisi, 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, 4-Adli sicil belgesi, 5-Ödeme dekontu, 6-Mesafe şartına uygunluk belgesi (son 30 gün içinde)</p> <p>7-Ticaret Sicil Gazatesinde yayınlanmış ana sözleşme , sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküsü,</p> <p>8-Toptan satışı yapılacak ürünlerin üreticinden veya ithalatçısından alınmış yetki belgesi aslı veya yetkilendirilmiş merci tarafından onay örneği veya üretici ve ithalatçı firmanın direkt toptan satış belgesi başvurusunda üretim ithalat veya dağıtım izni belgelerinin örneği.</p>	3 İŞ GÜNÜ
54	Tütün Mamulü Toptan Satış Belgesi (TAPDK)	<p>1-Başvuru Belgesi, 2-Kimlik fotokopisi, 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, 4-Adli sicil belgesi, 5-Ödeme dekontu, 6-Mesafe şartına uygunluk belgesi (son 30 gün içinde)</p> <p>7-Ticaret Sicil Gazatesinde yayınlanmış ana sözleşme , sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküsü,</p> <p>8-Toptan satışı yapılacak ürünlerin üreticinden veya ithalatçısından alınmış yetki belgesi aslı veya yetkilendirilmiş merci tarafından onay örneği veya üretici ve ithalatçı firmanın direkt toptan satış belgesi başvurusunda üretim ithalat veya dağıtım izni belgelerinin örneği.</p>	3 İŞ GÜNÜ